**Утверждаю:**

**Зав. МКДОУ «ЦРР-д/с№4 «Светлячок»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мирзоева П. Г.**

**План**

**мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции (COVID - 19) в МКДОУ «ЦРР д/с №4 «Светлячок»**

**на 2022 - 2023г.**

**Цель:** предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID - 19) среди сотрудников и воспитанников ДОУ.

**Основание:**

1. Постановление Главногогосударственного санитарного врача РФ №16 от 30.06. 2020г. «Об утверждении санитарно – эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598 20 « Санитарно - эпидемиологических требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID - 19)»

2. Постановление Главногогосударственного санитарного врача РФ №20 от 13.07. 2020г. «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне и 2020-2021 годов.

3. Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека № 02/ 8900- 2020 24 от 08. 05. 2020г. «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | | Ответственные |
| 1. **Мероприятия по организации режима работы ДОУ в условиях новой коронавирусной инфекции** | | | |
| 1.1 | Работу ДОУ осуществлять по расписанию занятий, минимизируя контакты детей. | | Зам. зав. по ВМР  Дибирова Т. К. |
| 1.2 | Исключить общение детей из разных групп, в том числе при организации прогулки. | | Воспитатели |
| 1.3 | Организовать пребывание и обучение детей в строго закрепленном за каждой группой помещении, за исключением занятий, требующих специального оборудования - музыкальный и спортивный зал. | | Зам. зав. по ВМР  Дибирова Т. К.  Воспитатели |
| 1.4 | Исключить проведение массовых мероприятий с участием групп, а также массовых мероприятий с привлечением иных лиц. | | Зам. зав. по ВМР  Дибирова Т. К. |
| 1.5 | Сократить количество проводимых совещаний, семинаров в ДОУ. | | Заведующая ДОУ |
| 1.6 | Обеспечить максимальное пребывание детей на свежем воздухе с учетом погодных условий. | | Зам. зав. по ВМР  Ст. м/сестра |
| 1.7 | Обеспечить наличие отдельного помещения в медицинском блоке для изоляции сотрудников или воспитанников в случае выявления подозрения на симптомы коронавирусной инфекции до приезда бригады скорой помощи или прихода родителей. | | Медицинские работники |
| 1. **Мероприятия по мониторингу состояния здоровья сотрудников и воспитанников.** | | | |
| 2.1 | Обеспечить контроль температуры тела работников при входе, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом(электронные, инфракрасные термометры) и записью результатов  в журнал термометрии. При температуре 37,1° С и выше, наличии признаков ОРВИ составляется Акт об установлении повышенной температуры тела у работника, оповещается руководитель, издается приказ об отстранении сотрудника от работы. Данный работник направляется домой для вызова врача на дом. | | Заведующая,  Зам. зав. по ВМР,  Медсестра |
| 2.2 | Обеспечить получение информации о результатах осмотра врачом работника, отстраненного (освобожденного) от работы в связи с наличием симптомов коронавирусной инфекции или ОРВИ. | | Зам. зав. по ВМР  Медсестра |
| 2.3 | Обеспечить проведение утреннего фильтра детей с обязательным измерением температуры тела при входе и в течение дня (по показаниям) и записью результатов в журнале утреннего фильтра воспитанников. При температуре 37,1° С и выше, наличии признаков ОРВИ ребенок направляется вместе с родителями домой для вызова врача на дом (до прихода родителей ребенок должен находиться изолированно в помещении медицинского блока). | | Медсестра |
| 2.4 | Обеспечить контроль вызова родителями воспитанника врача на дом. Обеспечить получение информации о результатах осмотра врачом воспитанника на дому. Информацию донести до медсестры. | | Воспитатели |
| 2.5 | Организовать ведение учета всех воспитанников и сотрудников с выявленными симптомами простудныхзаболеваний, регистрацию в Журнале учета сотрудников (воспитанников) с выявленными симптомами ОРВИ. | | Медсестра |
| 1. **Мероприятия по профилактике коронавируса, проводимые внутри помещения детского сада.** | | | |
| 3.1 | Обеспечить наличие средств дезинфекции рук на входах в ДОУ. | | Зам. зав. по АХЧ  Абдурашидова Р. М. |
| 3.2 | Обеспечить при входе обработку рук сотрудников кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, в том числе с помощью установленных дозаторов. | | Медсестра |
| 3.3 | Обеспечить проведение уборки пола с использованием дезинфицирующих средств, при этом особое внимание уделить уборке и дезинфекции мест общего пользования (комната приема пищи, отдыха, туалетные комнаты и пр.). ***Обеспечить проведение текущей дезинфекции помещений:***  обработку поверхностей, включая дверные ручки, выключатели, поручни и перила, вентили крановДезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций. | | Зам. зав. по АХЧ,  медсестра,  воспитатели,  пом. воспит. |
| 3.4 | Обеспечить регулярное сквозное (каждые 2 часа) проветривание групповых помещений, спортивного и музыкального зала после каждого занятия в отсутствии детей с учетом в журнале проветривания помещений. | | Медсестра, воспитатели,  воспитатель по физич культ.,  муз.рук. |
| 3.5 | Обеспечить регулярное проветривание коридоров во время занятий. | | Медсестра, уборщица |
| 3.6 | Обеспечить использование оборудования по обеззараживанию воздуха (рециркуляторы) в групповых помещениях, в музыкальном и спортивном залах, в кабинетах и коридорах. | | Зам. зав. по АХЧ,  Медсестра,  Воспитатель по физич культ.,  Муз.рук. |
| 3.7 | Обеспечить постоянное наличие достаточного количества мыла и туалетной бумаги в санузлах для воспитанников и сотрудников. Установить в санузлах дозаторы с антисептическим раствором для обработки рук. | | Зам. зав. по АХЧ  Абдурашидова Р. М. |
| 3.8 | После окончания занятий по физической культуре проводить дезинфекцию используемого на занятиях спортивного инвентаря. | | Воспитатель по физич культ. Джамиева З. А. |
| 3.9 | После окончания занятий по музыке проводить дезинфекцию используемого на занятиях детских музыкальных инструментов. | | Муз.рук.  Миронова М. Е. |
| 3.10 | Обработку игрушек, игрового и иного оборудования проводить с применением дезинфицирующих средств. | | Воспитатели, помощники воспитателей |
| 3.11 | Обеспечить проведение генеральных уборок не реже одного раза в неделю. | | Зам. зав. по АХЧ,  Медсестра  помощники воспитателей |
| 1. **Профилактические мероприятия, проводимые при организации питания и приготовления пищи.** | | | |
| 4.1 | Обеспечить условия для мытья рук с мылом перед приемом пищи, по мере необходимости заправлять дозаторы для обработки рук кожными антисептиками. | Зам. зав. по АХЧ  Абдурашидова Р. М. | |
| 4.2 | Обеспечить строгий контроль соблюдения детьми гигиенической процедуры мытья рук перед приемом пищи. | Воспитатели,  пом. воспит. | |
| 4.3 | Обеспечить обработку столов до и после приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств. | Помощники воспит. | |
| 4.4 | Обеспечить контроль за организацией работы работниками пищеблока, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, с использованием СИЗ (маски, перчатки). Строго выполнять требования к маскам. | Заведующая,  Медсестра,  Повара | |
| 4.5 | Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на наличие одноразовых пластиковых стаканов и обработки чайников для кипяченной воды. | Воспитатели,  пом. воспит. | |
| 4.6 | Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием. | Помощники воспит.  медсестра | |
| 4.7 | Не допускать к работе персонал пищеблока с признаками ОРВИ (повышенная температура, кашель, насморк) | Медсестра | |
| 4.8 | Обеспечить персонал пищеблока достаточным количеством масок, перчаток, а также дезинфицирующими средствами, кожными антисептиками. | Зам. зав. по АХЧ  Абдурашидова Р. М. | |
| 4.9 | Ограничить доступ на пищеблок лиц, не связанных с его деятельностью, за исключением работ, связанных с ремонтом и обслуживанием технологического оборудования. | Повара | |
| 4.10 | Проводить проветривание рабочих помещений пищеблока каждые 2 часа. | Работники пищеблока | |
| 1. **Мероприятия по информированию и взаимодействию с сотрудниками, воспитанниками и их родителями.** | | | |
| 5.1 | Провести внеплановый инструктаж сотрудников ДОУ по профилактике и предупреждениюкоронавирусной инфекции (COVID - 19) с регистрацией в журнале инструктажей. | Зам. зав. по АХЧ  Делопроизводитель | |
| 5.2 | Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию детей и информированию родителей.  Обеспечить строгий контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанников ДОУ. | Зам. зав. по ВМР,  Медсестра,  Воспитатели | |
| 5.3 | Разместить для сотрудников, воспитанников и их родителей памятки по мерам профилактики коронавирусной инфекции при входах в здание ДОУ и на информационных стендах. | Медсестра | |
| 5.4 | Ознакомить работников пищеблока, обслуживающий персонал с инструкциями по проведению дезинфекции помещений, обработки поверхностей, с графиком уборки и дезинфекции. | Зам. зав. по АХЧ  Медсестра | |
| 5.5 | Информировать детей о механизмах передачи, симптомах, мерах профилактики коронавирусной инфекции через памятки и рекомендации. | Воспитатели | |
| 5.6 | Посещение ДОУ детьми, перенесшими заболевание или в случае, если ребенок был в контакте с больным с COVID- 19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в ДОУ. | Воспитатели | |
| 5.7 | Обеспечить информирование родителей детей о режиме посещения, введенных требованиях, правилах профилактики коронавирусной инфекции (COVID- 19), способах получения информации по интересующимся вопросам без посещения ДОУ посредством размещения информации на официальном сайте. | Делопроизводитель | |
| 5.8 | Следить за информацией, размещаемой на информационных ресурсах Роспотребнадзора, министерства здравоохранения РФ, Минтруда России, своевременно доводить ее до сотрудников ДОУ, незамедлительно принимать меры по ее исполнению. | Заведующая ДОУ | |
| 1. **Мероприятия по взаимодействию с посетителями** | | | |
| 6.1 | Обеспечить посетителей условиями для обработки рук кожными антисептиками с помощью дозаторов. | Зам. зав. по АХЧ  Абдурашидова Р. М. | |
| 6.2 | Ограничить доступ третьих лиц в ДОУ. | Охранник | |
| 6.3 | Обеспечить контроль обработки рук кожными антисептиками, наличия маски на посетителе, измерение температуры бесконтактным термометром. При выявлении повышенной температуры (37,1 и выше), с симптомами ОРВИ посетитель не допускается в организацию | Охранник | |
| 1. **Иные профилактические мероприятия** | | | |
| 7.1 | Обеспечить наличие не менее 5- дневного запаса дезинфицирующихсредств для уборки помещений, обработки рук, средств индивидуальной защиты (маски, перчатки). | Зам. зав. по АХЧ  Абдурашидова Р. М. | |
| 7.2 | Обеспечить регулярное ведение ответственными лицами журналов по уборке и обработке помещений и поверхностей, журнал контроля измерения температуры сотрудников. | Зам. зав. по АХЧ  Медсестра | |
| 7.3 | Обеспечить подготовку и работоспособность средств интернет - конференций для проведения встреч и совещаний в дистанционном режиме (при необходимости) | Делопроизводитель | |
| 7.4 | По возможности обеспечить иммунизацию сотрудников против гриппа. | Медсестра | |
| 7.5 | Обеспечить соблюдение оптимального температурного режима в помещениях ДОУ. | Зам. зав. по АХЧ  Абдурашидова Р. М. | |
| 7.6 | Обеспечить при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей представление информации обо всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID- 19), организовать проведение дезинфекции помещения, где находился заболевший. | Зам. зав. по АХЧ  Медсестра | |